

Communication écrite et orale en anglais

Infos pratiques

- > ECTS : 3.0
- > Nombre d'heures : 18.0
- > Langue(s) d'enseignement : Anglais
- > Période de l'année : Enseignement dixième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Travaux dirigés
- > Ouvert aux étudiants en échange : Oui
- > Campus : Campus de Nanterre
- > Composante : Sciences psychologiques, sciences de l'éducation

Présentation

Cette formation s'appuie sur des questions/thèmes relatifs au monde professionnel et, plus particulièrement, au domaine de la réorientation professionnelle.

Objectifs

Cette UE vise à développer les compétences nécessaires à l'utilisation orale et écrite de la langue anglaise dans le milieu professionnel. Il s'agit particulièrement d'affiner ses compétences en anglais à propos de questions/thèmes relatifs à la formation et à la réorientation professionnelle.

Évaluation

Session 1 : oral.

Session 2 : DST d'1h.

Compétences visées

- * Communiquer en anglais, plus particulièrement :
 - (1.1) Activer des stratégies de lecture et d'écoute
 - (1.2) Développer les compétences nécessaires pour faire une bonne présentation orale

- (1.3) Développer le lexique professionnel et technique
- (1.4) Développer des connaissances grammaticales
- (1.5) Produire des textes clairs et organisés (tels que des lettres et des e-mail) sur des sujets/thèmes pouvant être rencontrés dans la vie professionnel

Contact(s)

- > **James Mc cabe**
Responsable pédagogique
jmccabe@parisnanterre.fr