

Gouvernance et gestions publiques

Mention : Administration Publique [Master]

Infos pratiques

- > Composante : Institut de Préparation à l'Administration Générale
- > Durée : 2 ans
- > ECTS : 120
- > Ouvert en alternance : Non
- > Formation accessible en : Formation initiale, Formation continue
- > Formation à distance : Non
- > Lieu d'enseignement : Courbevoie
- > Durée moyenne de la formation :
M1 Gouvernance et gestions publiques : 288 h
M2 Gouvernance et gestions publiques : 321 h

Présentation

Présentation

Le Master gouvernance et gestions publiques forme des cadres de catégories A de la fonction publique aux enjeux du management public contemporain et s'adresse aussi à des étudiants souhaitant évoluer au sein d'organismes internationaux.

Le parcours gouvernance est un parcours professionnalisant, il comporte un stage de 5 mois en M1 et en M2.

En première année, les étudiants acquièrent une formation généraliste en droit public et administratif et abordent, en deuxième année, les enjeux contemporains du management public. Les étudiants acquièrent une formation spécifique sur les questions de gouvernance.

les M3C spécifiques, si elles existent, sont dans les livrets :

https://etudiants.parisnanterre.fr/evaluation-et-examens-324822.kjsp?RH=FR_PORTAIL_ETUDIANT&RF=1279013161936

Admission

Conditions d'admission

Master 1 :

monmaster.gouv.fr

Le recrutement repose sur une première phase d'examen des dossiers (admissibilité), puis sur une/des épreuve(s) (admission) : Recrutement sur dossier + épreuve orale/entretien pour les admissibles (SEULS les candidats retenus après l'examen des dossiers de candidature sont conviés à une épreuve orale/un entretien).

Conformément à la délibération du CA, il est attendu des candidats qu'ils montrent l'adéquation de leur formation antérieure et de leur projet professionnel avec la formation visée.

Mentions de Licences conseillées : Administration publique, Droit, Économie et gestion, Science politique, Administration économique et sociale, Humanités
Les candidats titulaires d'autres diplômes pourront également candidater (procédure de validation des acquis académiques ou des études antérieures, notamment).

En matière d'acquis académiques, le recrutement se fondera sur la prise en compte des éléments suivants : solide maîtrise des matières de droit administratif, de finances publiques, d'économie et/ou de gestion
En matière d'expériences professionnelles, le recrutement se fondera sur la prise en compte des éléments suivants : stage en particulier en administration / expérience à l'étranger.

Les pièces constitutives du dossier sont : Pièces communes aux candidatures de Master

Master 2 :

Modalités de recrutement :

Le recrutement repose sur une première phase d'examen des dossiers (admissibilité), puis sur une/des épreuve(s) (admission) :

Recrutement sur dossier + épreuve orale/entretien pour les admissibles (SEULS les candidats retenus après l'examen des dossiers de candidature sont conviés à une épreuve orale/un entretien)

Critères de recrutement :

Conformément à la délibération du CA, il est attendu des candidats qu'ils montrent l'adéquation de leur formation antérieure et de leur projet professionnel avec la formation visée.

Mention(s) de Master conseillée(s) : Administration publique. Droit administratif. Finances publiques. Droit des collectivités territoriales. Droit public des affaires. Droit de l'économie. Droit social. Droit public. Droit comparé. Politiques publiques. Politiques comparées. Analyse et politique économique. Économie du droit. Économie des organisations. Économie et management publics. Économie du travail et des ressources humaines. Management et administration des entreprises. Contrôle de gestion et audit organisationnel. Management. Management stratégique. Management public. Management sectoriel. Management des systèmes d'information. Management de l'innovation. Gestion des ressources humaines.

Les candidats titulaires d'autres diplômes pourront également candidater (procédure de validation des acquis académiques ou des études antérieures, notamment).

En matière d'acquis académiques, le recrutement se fondera sur la prise en compte des éléments suivants : Bases solides en droit (notamment en droit public) bases solides en économie / gestion (notamment en gestion publique

En matière d'expériences professionnelles, le recrutement se fondera sur la prise en compte des éléments suivants : Stages en particulier en administration -

Est/sont également apprécié/e/s : Expériences à l'international

Les pièces constitutives du dossier sont : Pièces communes aux candidatures de Master

Pré-requis et critères de recrutement

Pour une entrée en M1 : monmaster.gouv.fr

Contact(s)

Autres contacts

ipag-secretariat@liste.parisnanterre.fr

ecornu@parisnanterre.fr

Programme

M1 Gouvernance et gestions publiques

Semestre 7	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					27
4FGGUE71 - Management public- Ressources humaines	UE					13,5
4F7GG01P - Gouvernance publique	EC	36	18			7,5
4F7GG02P - Gestion des ressources humaines	EC	24				3
4F7GG03P - Questions européennes	EC	24				3
4FGGUE72 - Administrations économiques et financières	UE					9
4F7GG04P - Finances publiques	EC	36				4,5
4F7GG05P - Economie générale	EC	30				4,5
4FGGUE73 - Administrations sociales	UE					4,5
4F7GG06P - Questions sociales	EC	36				4,5

UE Développer ses compétences linguistiques	UE					3
4FGGUE74 - Anglais	UE					3
4F7GG07P - Anglais	EC		18			3

Semestre 8

Semestre 8	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					4,5
4FGGUE82 - Administrations économiques et financières	UE					4,5
4F8CP02P - Politique économique	EC		24			4,5

UE Conduire un travail personnel mobilisant la recherche/l'expertise	UE					3
4FGGUE81 - Conduire un travail personnel mobilisant la recherche/l'expertise	UE					3
4F8GG01P - Elaboration d'un projet professionnel	EC	18				3

UE Développer ses compétences linguistiques	UE					4,5
Développer ses compétences linguistiques	UE					4,5
4F8CP07P - Anglais	EC		24			4,5

UE S'investir pour son université et dans son projet professionnel	UE					18
4F0GG02P - S'investir pour son université et dans son projet personnel	UE					18
4F8GG04P - Projet personnel	EC					3
4F8GG05P - Stage	EC					3
4F8GG06P - Mémoire	EC					12

M2 Gouvernance et gestions publiques

Semestre 9	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					27
4FGGUE91 - Principes de la Gouvernance	UE					6
4F9GG01P - La gouvernance et les autres approches du gouvernement	EC	20				3
4F9GG02P - Gouvernance publique gouvernance privée	EC	20				3
4FGGUE92 - Gestion(s) Publique(s)	UE					15
4F9GG03P - Gestion et gouvernance des finances publiques	EC	20				3
4F9GG04P - Le @gouvernement	EC	20				4,5
4F9GG05P - Management des organisations	EC	20				4,5
4F9GG06P - Gestion des ressources humaines	EC	15				3
4FGGUE01 - Economie et gouvernance	UE					6
4F0GG01P - Introduction to law and economics	EC	24				3
4F0GG02P - Outils et concepts éthiques	EC	20				3

UE Développer ses compétences linguistiques	UE					3
--	----	--	--	--	--	---

4FGGUE94 - Anglais	UE					3
4F9GG09P - Anglais	EC	24				3
Semestre 10						
	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes						
	UE					6
4FGGUE93 - Evaluation des Politiques publiques	UE					6
4J0MDEPC - Droit et évaluation des politiques publiques	EC	24				3
Economie et évaluation des politiques publiques	EC	24				3
UE Se former en milieu professionnel						
	UE					12
4FGGUE04 - Professionnalisation	UE					12
4F0GG06P - Elaboration d'un projet professionnel	EC	15				3
4F0GG07P - Stage 3 mois minimum	EC					3
4F0GG08P - Memoire professionnel	EC					6
UE Elargir ses connaissances/personnaliser son parcours						
	UE					7,5
4FGGUE02 - Recherche en management public	UE					7,5
4F0GG03P - Méthodologie de la recherche	EC	24				3
4F0GG04P - Pratiques contemporaines du management public	EC	30				4,5
UE Développer ses compétences linguistiques						
	UE					1,5
4FGGUE03 - Anglais	UE					1,5
4F0GG05P - Anglais pour le management et l'administration	EC	12				1,5
UE S'investir pour son université et dans son projet personnel						
	UE					3
4FGGUE05 - Table ronde	UE					3
4F0GG09P - Organisation d'une table ronde	EC	9				3